



ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA

ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA

Periodo contable del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025

(Cifras en pesos colombianos)

ACTIVO

ACTIVO CORRIENTE	220.155.789
Efectivo	202.600.232
Inversiones	4.257.657
Cuentas por cobrar Prestación de Servicio	13.194.959
CXC Otras cuentas por cobrar	102.941
Anticipos	0

ACTIVO NO CORRIENTE

Cuentas por cobrar Prestación de Servicio	385.100
Propiedades, planta y equipo	883.619.366
Otros activos	3.998.400

TOTAL ACTIVO

1.108.158.655

PASIVO

PASIVOS CORRIENTES	83.000
Prestamos por pagar	0
Cuentas por Pagar	83.000
Beneficios a los empleados	0
Otros Pasivos	0

PASIVOS NO CORRIENTE

Prestamos por pagar	0
Obligaciones Laborales	0
Otros Pasivos	0

TOTAL PASIVO

83.000

PATRIMONIO

Capital	788.898.985
Resultado del Ejercicio anterior	115.939.626
Resultado de ejercicio	177.291.327
Impacto por la transición	25.945.718

TOTAL PATRIMONIO

1.108.075.655

TOTAL ACTIVO

1.108.158.655

TOTAL PASIVO + PATRIMONIO

1.108.158.655

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA

CC. 12.168.421 de Isnos (H)

Representante Legal

Yesica Paola Martinez O.

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ

Contador Público

T.P. 249797 -T



ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA

ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA

Periodos contables 31/12/2025 y 31/12/2024

(Cifras en pesos colombianos)

		31/12/2025	31/12/2024
1	ACTIVO		
	ACTIVO CORRIENTE	220.155.789	90.049.442
11	Efectivo	202.600.232	56.972.273
12	Inversiones	4.257.657	3.362.334
13	Cuentas por cobrar Prestación de Servicio	13.194.959	11.597.235
13	CXC Otras cuentas por cobrar	102.941	117.600
14	Inventarios		
19	Anticipos	-	18.000.000
	ACTIVO NO CORRIENTE	888.002.866	869.915.131
13	Cuentas por cobrar	385.100	297.365
16	Propiedades, planta y equipo	883.619.366	865.619.366
19	Otros activos	3.998.400	3.998.400
TOTAL ACTIVO		1.108.158.655	959.964.573
2	PASIVO		
	PASIVOS CORRIENTES	83.000	540.000
22	Prestamos por pagar	-	-
24	Cuentas por Pagar	83.000	540.000
25	Beneficios a los empleados	-	-
29	Otros Pasivos	-	-
	PASIVOS NO CORRIENTE	-	-
24	Prestamos por pagar	-	-
25	Obligaciones Laborales	-	-
29	Otros Pasivos	-	-
TOTAL PASIVO		83.000	540.000
3	PATRIMONIO		
3203	Capital	814.844.703	843.484.947
3225	Resultado del Ejercicio anterior	115.939.626	52.351.438
3230	Resultado de ejercicio	177.291.327	63.588.188
TOTAL PATRIMONIO		1.108.075.655	959.424.573
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1.108.158.655	959.964.573

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA

CC. 12.168.421 de Isnos (H)

Representante Legal

Yesica Paola Martinez O.

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDONEZ

Contador Público

T.P. 249797-T



ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL

Periodo contable del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025

(Cifras en pesos colombianos)

	2025	2024
4 INGRESOS OPERACIONALES	259.249.667	232.792.251
43 Ingresos por la prestación del servicios	259.249.667	232.792.251
<u>COSTOS Y GASTOS OPERACIONALES</u>	177.747.700	194.245.591
5 GASTOS	69.121.475	71.676.036
51 Gastos de Administracion	69.121.475	70.997.434
53 Deterioro, Depreciaciones.	-	678.602
COSTOS	108.626.225	122.569.555
75 Costo de produccion	108.626.225	122.569.555
Depreciación - Operacional	-	-
<u>UTILIDAD OPERACIONAL</u>	81.501.967	38.546.660
OTROS INGRESOS	96.709.360	25.441.527
42 Arrendamientos	20.760.000	20.760.000
42 Ingresos financieros	947.546	231.527
42 Otros Ingresos	75.001.814	4.450.000
OTROS GASTOS	920.000	400.000
58 Otros gastos	920.000	400.000
58 Gastos intereses financieros	-	-
<u>RESULTADO DEL PERIODO</u>	177.291.327	63.588.188

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA

CC. 12.168.421 de Isnos (H)

Representante Legal

Yesica Paola Martinez O

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ

Contador Público

T.P. 249797-T



ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO DETALALDO

A 31 DE DICIEMBRE DE 2025
(Cifras en pesos colombianos)

SALDO EN EL PATRIMONIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2024	959.424.573
VARIACIÓN PATRIMONIAL	148.651.082
SALDO DEL PATRIMONIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2025	1.108.075.655

PATRIMONIO	DICIEMBRE DE 2025	DICIEMBRE DE 2024	VARIACIONES
Capital	814.844.703	843.484.947	-28.640.245
Resultado del ejercicio anterior	115.939.626	52.351.438	63.588.188
Resultado de ejercicio	177.291.327	63.588.188	113.703.139
TOTAL PATRIMONIO	1.108.075.655 -	959.424.573	148.651.082

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA

CC. 12.168.421 de Isnos (H)
Representante Legal

Yesica Paola Martinez O.

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ

Contador Público
T.P. 249797-T



ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO CONSOLIDADO

A 31 DE DICIEMBRE DE 2025
(Cifras en pesos colombianos)

SALDO EN EL PATRIMONIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2024	959.424.573
VARIACIÓN PATRIMONIAL	148.651.082
SALDO DEL PATRIMONIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2025	1.108.075.655

PATRIMONIO	DICIEMBRE DE 2025	DICIEMBRE DE 2024	VARIACIONES
Patrimonio	1.108.075.655	959.424.573	148.651.082
TOTAL PATRIMONIO	1.108.075.655	959.424.573	148.651.082

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA
CC. 12.168.421 de Isnos (H)
Representante Legal

Yesica Paola Martinez O.

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ
Contador Público
T.P. 249797-T



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

DEL 01 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

NOTAS DE CARACTER GENERAL

1. NATURALEZA JURÍDICA Y FUNCION SOCIAL.

La ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA es una entidad sin ánimo de lucro, constituida por Acta de la Asamblea el 31 de agosto de 1997, inscrita el 29 de septiembre de 1997 bajo el número 1405 del libro I de las entidades sin ánimo de lucro en la Cámara de Comercio de Neiva.

La vigencia de la entidad es definida hasta el 8 de marzo de 2092.

Su domicilio es carrera 3 No. 2 - 42 en Isnos, Huila teléfono 321 320 8747.

OBJETO SOCIAL

Su actividad principal es la captación, tratamiento y distribución de agua para dotar a las viviendas que cubre el sistema de acueducto de Isnos; promover la defensa y protección de los recursos de agua y las cuencas hidrográficas

2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

- a) **Periodo contable.** Los estados financieros de propósito general comprenden el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año.
- b) **Unidad Monetaria** De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la empresa es el peso colombiano.
- c) **Clasificación de activos y pasivos.** Los activos y pasivos se clasifican según su destinación o su grado de realización o exigibilidad en términos de tiempo, en corrientes y no corrientes. Para tal efecto se entiende como activos o pasivos corrientes, aquellas partidas que serán realizables o exigibles en un plazo no mayor a un año, y más allá de este tiempo, no corrientes.
- d) **Importancia relativa y materialidad.** La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una



transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

3. LIMITACIONES Y/O DEFICIENCIAS DE TIPO OPERATIVO O ADMINISTRATIVO.

Durante el ejercicio del 2025 no se presentaron limitaciones y/o deficiencias de tipo operativo o administrativo que afectaran el normal desarrollo del proceso contable, la consistencia o razonabilidad de las cifras. La información se trabajó con el aplicativo de contabilidad de la Asociación.

4. PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Para sus registros contables y para la preparación de sus estados financieros, la Asociación observó Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Colombia, establecidos en la normatividad vigente expedida en el Decreto 3022 de 2013 o anexo 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificaciones.

Normas de Internacionales de Información Financiera - NIIF.

La Ley 1314 del 13 de julio de 2009, estableció los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia.

Con el propósito de apoyar la internacionalización de las relaciones económicas, la acción del Estado se dirigirá hacia la convergencia de las normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de la información, con estándares internacionales de aceptación mundial, con las mejores prácticas y con la rápida evolución de los negocios.

De conformidad con la citada Ley, la asociación adoptó el nuevo marco normativo, establecido mediante el Decreto 3022 de 2013, del Ministerio de Turismo, Industria y Comercio y el Anexo 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificaciones, el cual incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades - NIIF para las Pymes para las entidades pertenecientes al Grupo 2 en Colombia.

La Asociación, declara que para la preparación de los estados financieros del año 2015 ha cumplido en su integridad con las NIIF para las Pymes. Lo anterior en cumpliendo con lo establecido en la



Sección 3.3 que dice: “Una entidad cuyos estados financieros cumplan la *NIIF para las PYMES* efectuará en las **notas** una declaración, explícita y sin reservas de dicho cumplimiento. Los estados financieros no deberán señalar que cumplen la *NIIF para las PYMES* a menos que cumplan con todos los requerimientos de esta NIIF”.

5. NORMAS DE VALUACIÓN

A continuación, se describen las principales políticas y prácticas que la asociación ha adoptado en concordancia con lo indicado en la nota 4:

5.1. Instrumentos financieros básicos

Efectivo y equivalentes al efectivo

El estado de flujos de efectivo es elaborado utilizando el método indirecto.

Inversiones

Las inversiones que la Asociación posee las registra al modelo de costo

Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar corresponden a documentos por cobrar y otras cuentas por cobrar son derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros, a partir de actividades generadas directamente por la asociación tales como: ii) prestación del servicio público domiciliario de acueducto ii) Subsidio que otorga el estado a los usuarios y iii) otras cuentas por cobrar

Su reconocimiento se hace en la medida en que se cumplan las siguientes condiciones:

- i) Que el servicio se halla prestado,
- ii) Que el valor sea cuantificable,
- iii) Que sea probable obtener el recaudo de dichos dineros o su aplicación.

Cuando no se tenga certeza de poder recuperar una cuenta por cobrar, la Asociación estableció una cuenta que muestra el deterioro que disminuya las respectivas cuentas por cobrar, basados el incumplimiento de los pagos y se calcula a partir de una edad de ciento ochenta (180) días.



5.2. Inventarios

Los inventarios se registran al costo y los mide al método de promedio ponderado.

Se registran como inventario las mercancías no fabricadas por la empresa y suministros y accesorios de acueducto.

Al final del periodo contable si el valor en libros de los inventarios no es totalmente recuperable la entidad reconocerá una pérdida por deterioro del valor con cargo a resultados.

Los inventarios considerados obsoletos, según criterios técnicos, son dados de baja con cargo a resultados.

5.3. Propiedades, planta, equipo

Las propiedades, planta y equipo se contabilizan al costo. Las ventas y retiros se descargan al costo menos la depreciación, y las diferencias entre el precio de venta, los costos netos se llevan a resultados.

Algunos elementos de las propiedades, planta y equipo se les dio costo atribuido de valor razonable o valor de mercado en el proceso de la convergencia al nuevo marco normativo, teniendo en cuenta lo establecido en la Sección 35.10 (c) **Valor razonable como costo atribuido**. Una entidad que adopta por primera vez la NIIF puede optar por medir una partida de propiedades, planta y equipo, una propiedad de inversión o un activo intangible en la fecha de transición a esta NIIF por su valor razonable, y utilizar este valor razonable como el costo atribuido en esa fecha.

5.4. Préstamos y cuentas por pagar

Un pasivo financiero (cuentas por pagar comerciales, documentos por pagar y préstamos por pagar), es una obligación contractual para entregar dinero u otros activos financieros a terceros.

Los préstamos por pagar se medirán al costo amortizado y las cuentas por pagar se medirán a su costo histórico.

5.5. Beneficios a los empleados

Son beneficios a los empleados todas las retribuciones que la asociación proporciona a sus trabajadores a cambio de sus servicios.



Los beneficios a los empleados que la asociación tiene con sus trabajadores se clasifican a corto plazo y se ajustan a las normas laborales vigentes en Colombia.

5.6. Reconocimiento de ingresos, costos y gastos

Los ingresos provenientes de actividades ordinarias se reconocen cuando el servicio de acueducto y otros servicios han sido prestados a los usuarios.

Los costos y gastos se registran con base en causación o devengo.



NOTAS DE CARACTER ESPECÍFICO A LOS ESTADOS FINANCIEROS

DEL 01 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

6. Efectivo y equivalentes al efectivo

A 31 de diciembre de 2025 el efectivo quedo conformado de la siguiente manera:

CONCEPTO	2025
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE A EFECTIVO	202.600.232
Efectivo	1.479.152
Bancolombia - Cuenta de Ahorros	47.599.677
Bancolombia	35.000.000
Cooperativa Utrahuilca Ahorros	116.369.905
Cooperativa Utrahuilca Permanentes	2.151.498

7. Inversiones

CONCEPTO	2025
Aportes sociales en entidades del sector solidario	4.257.657
Utrahuilca	4.257.657

Las inversiones que posee la ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA corresponden a los aportes que se realizan en la Cooperativa Utrahuilca.

8. Cuentas por cobrar

Entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 las cuentas por cobrar están conformadas por:

CONCEPTO	2025
CUENTAS POR COBRAR	13.297.900
PRESTACION DEL SERVICIO	13.194.959
Servicios de acueducto	13.194.959
ANTICIPOS DE IMPUESTOS	102.941
Anticipo de retención fuente proveedor	102.941



Las cuentas por cobrar en su totalidad clasificadas en activos corrientes, la fuente fueron los informes del módulo de facturación y cuentas por cobrar de la asociación.

9. Inventarios

Entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025, la empresa no contaba inventario disponible.

10. ACTIVO NO CORRIENTE

El activo no corriente posee la Asociación a 31 de diciembre de 2025 son:

Cuentas por cobrar No corrientes:

CONCEPTO	2025
CUENTAS POR COBRAR	385.100
PRESTACION DEL SERVICIO MAYOR A 360	385.100

Propiedad, planta y equipo y otros activos

CONCEPTO	VALOR 2025
Edificaciones - Casa sede	136.635.040
Terrenos	68.000.000
Bocatomas, redes y tanques de almacenamiento, tubería	659.906.328
Reservas	5.805.000
Muebles y Enseres	3.302.998
Equipo de oficina	150.000
Equipos de cómputo	9.820.000
Equipos de software	3.998.400
TOTAL	887.617.766

11. Préstamos por pagar

Entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 la ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA no tenía préstamos por pagar.

12. Cuentas por pagar

Notas a los Estados Financieros del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025



Entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 la ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA tenía las siguientes cuentas por pagar.

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	2025
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE	83.000
	Retención en la fuente saldo	83.000

13. Beneficios a los empleados

Los beneficios a los empleados que asociación proporciona a sus empleados, se ciñen a la ley laboral de Colombia y corresponden a beneficios a corto plazo según la NIIF para las Pymes. La ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA REGIONAL PRIMAVERA 31 de diciembre de 2025, no tenía saldos pendientes por beneficios a los empleados.

14. PATRIMONIO

Del 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 el patrimonio está conformado de la siguiente manera:

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	2025
3	PATRIMONIO	1.108.075.655
3208	Capital	814.844.703
3225	Resultado del Ejercicio anterior	115.939.626
3230	Resultado de ejercicio	177.291.327

15. Ingresos

15.1. Ingresos por actividades ordinarias

Los ingresos por actividades ordinarias del 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025, corresponden a la prestación del servicio de agua en la zona rural y urbana del Municipio de Isnos.

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	2025
4	SERVICIO DE ACUEDUCTO	259.249.667
41251505	Recaudo del servicio de agua	199.111.067
41251510	Afiliación	59.238.600
41352001	Multas	100.000
42105510	Reconexión	800.000

15.2. Otros ingresos



Los ingresos diferentes a ingresos por actividades ordinarias fue el siguiente para el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	2025
4	OTROS INGRESOS	96.709.360
42100505	Intereses financieros	947.546
42201005	Arrendamientos	20.760.000
42950905	Subsidio Ministerio de Vivienda	74.975.061
42359505	Otros ingresos	26.753

16. Costo de ventas y operación

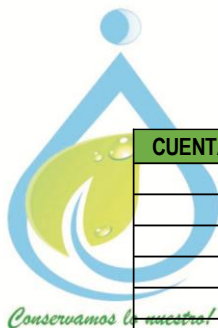
Los costos de ventas y operación durante el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 fue el siguiente:

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	108.626.225
5	COSTOS OPERACIONALES	108.626.225
51359515	Servicios operativos	69.905.200
51959505	Gastos ferreteria	35.600.997
51352505	Acueducto y alcantarillado	245.100
51352510	Tasas y contribuciones CAM	209.328
51250505	Contribuciones Superintendencia de Servicios	-
51109515	Honorarios Análisis de agua	2.070.600
51355005	Transporte y acarreos	595.000

17. Gastos

Gastos operacionales

Los gastos durante el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 quedaron conformados de la siguiente manera:



CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	69.121.475
5	GASTOS ADMINISTRATIVOS	69.121.475
51052105	Viáticos	1.080.000
51359510	Servicios administrativos	24.200.300
51359505	Internet	856.800
51351510	Asistencia técnica	3.500.000
51353005	Servicio de energia	224.160
51353005	Teléfono	481.000
51350505	Aseo y vigilancia	128.900
51952505	Elementos de aseo y cafetería	613.700
51956005	Cafetería y restaurante	2.025.000
51953005	Papelería, fotocopias	1.209.500
51952005	Gastos de representación	3.390.000
51109510	Honorarios SUI	13.100.000
51109505	Honorarios contables	10.800.000
51401005	Registro mercantil	92.100
51401505	Tramites y licencias	1.216.700
51401510	Licencia Software	3.856.400
51452005	Equipo de oficina	1.000.000
51202505	Alquiler Equipo de computación y comunicación	500.000
51159505	Impuesto predial	165.600
51059501	Ajuste al peso	1.879
51055105	Dotación	190.000
52356005	Publicidad y propaganda	98.000
53052005	Gravamen GMF	363.436
53052010	Intereses sobre impuestos	1.000
53052015	Debito automatico utrac	14.000
53051501	Comisiones	13.000

Otros gastos

Las cuentas de la partida de Otros Gastos el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 quedó conformados de la siguiente manera:

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	2025
5347	OTRAS GASTOS	920.000
53059505	Gastos no deducibles	380.000
53059505	Impuestos asumidos	540.000

ORLANDO SAMBONI

ORLANDO SAMBONI PIAMBA

CC. 12.168.421 de Isnos (H)

Representante legal

Yesica Paola Martinez O.

YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ

C.C. 1.083.912.693

Contadora Pública TP 249797 - T



CEDULA Y TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADORA PUBLICA



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

614202535F6B0BFD

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **YESICA PAOLA MARTINEZ ORDOÑEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1083912693 de PITALITO (HUILA) Y Tarjeta Profesional No 249797-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Mayo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado